

Jaarverslag 2021 Stichting Senior Support



— STICHTING —
SENIOR SUPPORT

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	1
Voorwoord	2
1. Stichting Senior Support in 2021	4
1.1. Wat doet Stichting Senior Support	4
1.2. Te verrichten werkzaamheden van de stichting	4
2. Doelstelling en belangrijkste resultaten	4
3. Corporate Governance	5
3.1. Inleiding	5
3.2. Doelstelling statutair	5
3.3. Afwezigheid van winstoogmerk	5
3.4. Bestemming liquidatiesaldo	5
3.5. Missie	5
3.6. Bestuur	5
3.7. Beloningsbeleid	6
3.8. Beschikken over het vermogen van de stichting	6
4. De organisatie	6
4.1. Vrijwilligers	6
4.2. Doelgroep	7
4.3. Financiers	7
4.4. Werving en beheer van gelden	8
5. Vermogen van de stichting	8
5.1. Bestedingsbeleid	8
6. Overig	9
6.1. Publicatieplicht	9
6.2. Financieel beleid	9
Financieel jaarverslag	10

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag 2021 van Stichting Senior Support. Stichting Senior Support is gestart in juni 2017 en heeft, dankzij onze enthousiaste vrijwilligers, veel senioren blij gemaakt met leuke uitstapjes.

Vanwege de Corona crisis was het tussen maart 2020 en september 2021 niet mogelijk om Dagjes Uit te organiseren en zaten senioren veelal noodgedwongen alleen thuis. In deze periode is het beeldbellen steeds meer bekend geraakt en onderdeel van de dagelijkse praktijk geworden. Vergaderingen via Teams en Zoom zijn niet meer weg te denken. Als vervanging van de Dagjes Uit zijn we het project 'Beeldbellen' gestart.

Eind 2020 zijn we begonnen met dit Ipad project, mede dankzij de toezegging van de Gemeente Zeist en de SOZW om een deel van het budget van 2020 hiervoor te mogen aanwenden. Vrijwilligers van de Stichting begeleiden onze deelnemers thuis. Stichting Ankie Hak heeft een donatie gedaan zodat we het project kunnen testen.

Test: Beeldbellen in Zeist

In eerste instantie lag de focus op de vaste groep deelnemers van de Dagjes Uit, deze doelgroep is tenslotte al bekend bij de stichting.

Van april tot en met augustus 2021 zijn de vrijwilligers Ank Lindhout en John Mak samen actief geweest om deze proef uit te voeren. De duur van de proefperiode was langer dan van tevoren ingeschat mede door Corona en/of afzeggingen om diverse redenen door deelnemers. De coördinatie, administratie en het telefonische contact lag in handen van Ank. John was als cursusleider actief met het bezoeken van de senioren thuis.

Zes senioren in de leeftijd van 85 tot 88 jaar hebben deelgenomen aan deze proefperiode. Deze groep had in het verleden al kennis gemaakt met internet en Ipad, een mobiele telefoon of een andere tablet.

De deelnemers kregen gratis een leen Ipad en een cursusboek, waarin de beginselen van het gebruik van een tablet en internet werd toegelicht. John heeft gemiddeld 2 tot 4 bezoeken gebracht per deelnemer, voor het oefenen bij het gebruik van de Ipad.

Eén deelnemer heeft besloten de Ipad over te nemen. De rest is na de leenperiode terug genomen en is beschikbaar voor het vervolgproject. De redenen hiervoor:

1 cursist: had zelf al een Ipad, maar tot dan met onvoldoende kennis

1 cursist: was toch niets voor mij, in omgeving ook geen contacten met Apple, dus geen Facetime contacten

3 cursisten bekend met Samsung omgeving en met nieuwe kennis terug naar eigen tablet of eigen telefoon.

Er zijn geen kosten in rekening gebracht tijdens dit proeftraject.

Conclusie project beeldbellen

De uitleg van John werd als zeer plezierig ervaren. Afgestemd op hun kennisniveau en rustig herhalen wanneer dat nodig was. Verschillende cursisten gaven aan dat ze (klein)kinderen wel kunnen vragen, maar dat dan veel te snel gaat en daardoor niet alle informatie over komt. Nu hadden ze alle tijd om met de Ipad om te gaan, te oefenen en opgedane kennis "mee te nemen" naar hun eigen tablet of telefoon.

De doelgroep die tot op heden aan onze dagjes Dagjes uit meedeed (> 85 jaar) lijkt minder geschikt voor dit project. Enerzijds omdat ze het toch te eng vinden en hun kinderen niet willen opzadelen met allerlei vragen over tablet en smartphone. Maar ook omdat ze kwetsbaar zijn voor internetfraude en het daarom liever aan hun kinderen overlaten of omdat ze niet meer leerbaar zijn op dit onderwerp.

Het bezoek thuis met een-op-een aandacht zorgt dat de barrière te moeten reizen naar een cursuslokaal vervalt. Het zorgt wel voor reistijd en evt reiskosten voor de vrijwilliger die de cursus geeft.

Vervolgtraject in Utrechtse Heuvelrug: digitale vaardigheid, koudwatervrees omzetten in nieuwsgierigheid.

Naar aanleiding van een bericht in het nieuwsblad de Kaap, dat in de Utrechtse Heuvelrug verspreid wordt, hebben 14 geïnteresseerden zich aangemeld en zijn zes vrijwilligers gevonden die de cursus willen verzorgen. De vervolgcursus is gericht op een jongere doelgroep (vanaf 75 jaar). Uit telefonisch contact na aanmelding via de voicemail, bleek dat deze groep wel geïnteresseerd is in digitale mogelijkheden. Juist vanwege de digitale overheid en de banken die steeds minder op papier willen doen. In dit vervolgtraject hebben we 5 cursisten kunnen begeleiden. Vanaf dit vervolgtraject betalen deelnemers € 29,95 per cursus. Drie cursisten hebben het project in 2021 afgesloten en een deelnemer heeft een iPad overgenomen.

Dagjes Uit

In oktober 2021 zijn we weer voorzichtig gestart met de organisatie van onze Dagjes Uit. Op kleine schaal -vanwege de beperkingen in horeca en musea- met slechts één bus met 7 gasten per uitje. We hebben de deelnemers die bij ons bekend zijn benaderd door middel van een brief met daarin meteen de agenda opgenomen (er is dus geen aparte flyer opgenomen). Er zijn 110 brieven gestuurd met als resultaat van 35 senioren aanmeldingen. Slechts vier van de zeven uitjes kon doorgaan. Deels omdat onze deelnemers erg voorzichtig zijn maar ook omdat er in december weer nieuwe maatregelen ivm corona werden afgekondigd. Stichting Senior Support heeft in 2021 geen nieuwe senioren bereikt. Belangrijke speerpunten voor het komend jaar zijn een vervolg van het Ipad project en hopelijk is mogelijk om in het voorjaar weer kleinschalige uitjes te organiseren voor een grotere groep. We willen natuurlijk blijven bouwen aan een vitale organisatie die vele senioren en vrijwilligers mooie belevenissen biedt.

In 2021 zijn er wederom geen uren voor de organisatie doorbelast aan de stichting.

1. Stichting Senior Support in 2021

1.1. Wat doet Stichting Senior Support?

Stichting Senior Support zorgt voor ervaringen die het leven weer de moeite waard kunnen maken. Mensen die een hoge leeftijd bereiken, zitten veelal thuis. Veel senioren verliezen zo gaandeweg het contact met anderen, met de maatschappij, met het leven. Zeker door Corona is dit nog verder versterkt. Stichting Senior Support zet zich in om die verbinding te herstellen. Dit jaar hebben we dankzij Corona het geheel anders moeten aanpakken.

We waren gewend senioren persoonlijk te begeleiden tijdens de dagjes uit. We hebben er in 2021 voor gekozen mensen regelmatig te bellen en af en toe een kaartje te sturen. Ook hebben we aangeboden boodschappen te doen en hebben hulp geboden bij het vervoer naar vaccinatie locaties.

De kracht van Stichting Senior Support zit in de aanpak; de persoonlijke aandacht en het wegnemen van drempels. Onze vrijwilligers bieden individuele aandacht en indien nodig de ondersteunende arm.

Stichting Senior Support heeft een ANBI-status (Algemeen Nut Beogende Instelling), heeft geen winstoogmerk en is voor de realisatie van haar activiteiten afhankelijk van de bijdragen van derden. Deelnemende senioren betalen slechts een deel van de arrangementskosten. Zo houden we het voor hen betaalbaar. Naast de inzet van onze vrijwilligers kan Stichting Senior Support rekenen op de waardevolle steun van onze sponsors en donateurs. Samen helpen we senioren weer op weg naar nieuwe belevenissen om naar uit te kijken, mee te maken en nog lang van na te genieten.

1.2. Te verrichten werkzaamheden van de stichting

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- a. het bieden van mogelijkheden om elkaar te ontmoeten en sociale contacten te verbeteren;
- b. het onderhouden en het organiseren van activiteiten waardoor senioren kunnen blijven bij actuele ontwikkelingen;
- c. het bevorderen van deelname aan culturele en recreatieve evenementen;
- d. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

In de toekomst zullen deze activiteiten wellicht uitgebreid worden.

2. Doelstellingen en belangrijkste resultaten

Stichting Senior Support kijkt eind 2021 weer terug op een afwijkend jaar.

- Er zijn in 2021 35 deelnemers meegegaan met de dagjes uit.
- Stichting Senior Support is actief in de gemeente Zeist en Utrechtse Heuvelrug.
- In 2021 zijn 7 Dagjes Uit georganiseerd exclusief voor gasten van Stichting Senior Support, waarvan er slechts 4 zijn doorgegaan.
- We zijn gestart met een iPad project en hebben in 6 senioren in Zeist en 5 senioren in Utrechtse Heuvelrug op weg geholpen.

De stichting neemt deel aan de lokale coalitie tegen eenzaamheid in Zeist, waar onder andere gewerkt wordt aan een project preventieve huisbezoeken 75+ in gemeente Zeist, dat in 2021 gaat starten.

3. Corporate Governance

3.1 Inleiding

Stichting Senior Support is zo georganiseerd dat goede directievoering en effectief toezicht zijn gegarandeerd door het bestuur. Transparantie, integriteit en verantwoording zijn de elementen van onze corporate governance en activiteiten. Hiermee zorgen we voor effectief risicobeheer, voldoen we aan relevante wet- en regelgeving en geven we openheid van zaken.

3.2 Doelstelling statutair

De doelstelling van de stichting is opgenomen in artikel 2 van de statuten en luidt als volgt:

- a. het verhogen van de veerkracht en kwaliteit van het leven voor senioren door middel van een actief en sociaal leven, waardoor de zorg zo lang mogelijk uit kan blijven en eenzaamheid bestreden wordt.
- b. het verrichten van alle handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Met haar doelstelling beoogt de stichting het algemeen belang te dienen.

3.3. Afwezigheid van winstoogmerk

De stichting heeft geen winstoogmerk, zoals blijkt uit de feitelijke werkzaamheden. De stichting streeft niet naar winst omwille van de winst zelf. Dit blijkt uit het feit dat de stichting met de activiteiten behaalde opbrengsten ten goede laat komen aan haar doelstelling. Voor de realisatie van haar activiteiten is het stichting afhankelijk van de bijdragen van derden.

3.4. Bestemming liquidatiesaldo

Als de stichting wordt opgeheven of geliquideerd dan wordt het batig liquidatiesaldo gedoneerd aan het Oranje Fonds. Dit fonds is gekozen omdat het een ANBI status bezit en een soortgelijke doelstelling heeft als Stichting Senior Support, namelijk zorgen dat mensen elkaar ontmoeten, minder eenzaam zijn, begrip krijgen voor elkaar en zich inzetten voor een ander.

3.5. Missie

Mensen die een hoge leeftijd bereiken, zitten veel thuis en verliezen steeds meer het contact met anderen en met de maatschappij. Stichting Senior Support zet zich in om die verbinding weer te herstellen, het welzijn te bevorderen en de eenzaamheid te bestrijden.

3.6. Bestuur

Het bestuur bestaat uit:

Voorzitter de heer Herman de Raat, wonende te Leersum, per 20 juli 2016.

Secretaris mevrouw Hanneke S. Burger, wonende te Driebergen, per 20 juli 2016.

Penningmeester de heer Ronald van der Laan, wonende te Leersum, per 20 juli 2016.

3.7. Beloningsbeleid

De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van reiskosten en vacatiegeld ten behoeve van het voorbereiden en bijwonen van vergaderingen.

Voor niet-beleidsbepalende werkzaamheden kan in voorkomend geval een marktconforme vergoeding worden toegekend. Het beloningsbeleid is er op gericht te belonen volgens maatstaven die maatschappelijk aanvaardbaar en verantwoord zijn, passend bij haar status als algemeen nut beogende instellingen. De stichting heeft geen personeel in dienst. Het bestuur heeft ook in 2021 afgezien van vacatiegeld.

3.8. Beschikken over het vermogen van de stichting

Op grond van artikel 6 van de statuten van de stichting kan het bestuur in een vergadering alleen besluiten nemen indien alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. Aldus kan geen enkele (rechts)persoon beschikken over het vermogen van de stichting als ware het eigen vermogen.

4. De organisatie

Bij Stichting Senior Support zijn verschillende partijen betrokken. Zij worden hieronder kort beschreven.

4.1 Vrijwilligers

Gastvrouwen/heren en chauffeurs

De vrijwilligers die zich aanmelden hebben affiniteit met senioren en culturele activiteiten. Vrijwilligers wordt gevraagd om minimaal 5x per jaar op stap te gaan. In 2021 had Stichting Senior Support 13 vrijwilligers, die als gastvrouw/heer optreden. Gedurende het jaar is contact gehouden met de vrijwilligers om ze ook voor 2022 te blijven binden, per mail en whatsapp. Voor het Ipad project hebben we 6 vrijwilligers gevonden waarvan er in 2022 nog vier actief zijn.

In 2021 is vanwege Corona geen vrijwilligersborrel gehouden met de gastvrouwen /heren, de chauffeurs en Stichting Senior Support.

Organisatie en coördinatie

De coördinatie van Stichting Senior Support ligt in handen van vrijwilliger Ank Lindhout. Zij werkt samen met José van Brienen. Ank is verantwoordelijk voor de organisatie van de uitjes; zij zorgt voor het inschakelen van vrijwilligers, regelt passend vervoer en verdere praktische afspraken. Ook taken zoals het verzorgen van de communicatie en het helpen bij de invoer van alle reserveringen van de senioren vallen hieronder. Mede hierdoor biedt de stichting ook via telefonisch contact een luisterend oor en geeft persoonlijke aandacht aan senioren en dragen we bij aan onze doelstelling om een positieve bijdrage te leveren aan het beperken van sociaal isolement. De bereikbaarheid van Stichting Senior Support is van 9 tot 18 uur van maandag tot en met donderdag. In het weekend en in de avonden is de stichting alleen via voice mail bereikbaar.

Fondsenwerving

Vanwege Corona zijn gesprekken hierover gestaakt.

De administratieve organisatie

De administratie bestaat uit een digitale boekhouding en éénmaal per jaar een jaarverslag, te publiceren op de website voor 1 juli van het daaropvolgende jaar.

4.2. De doelgroep

Onze doelgroep wordt gevormd door senioren die fysiek beperkt zijn, eenzaam zijn (weinig sociale contacten hebben) of zich 's avonds buiten de deur niet meer veilig voelen en niet in staat zijn uitstapjes voor zichzelf te organiseren.

- Senioren (vanaf 80 +) in de regio Zeist, Utrechtse Heuvelrug, Bunnik, Odijk, de Bilt, Bilthoven en omgeving. We sluiten niemand uit. Ook 65+ zijn welkom.
- Er is geen onderscheid in ras en religie.
- Het inkomen van een senior mag geen belemmering zijn om mee te kunnen (doen).
- De stichting is niet bevoegd en bekwaam voor het uitvoeren van zorgverlenende en/of verpleegkundige handelingen. Een senior die afhankelijk is van zorg mag mee, als de juiste ondersteuning door een zorgprofessional en/of mantelzorger gewaarborgd is.

4.3. Financiers

Donateurs (particulier)

Wij nodigen jaarlijks onze deelnemers, hun familie en ons netwerk uit om Stichting Senior Support te steunen met een vrijwillige bijdrage.

Landelijke fondsen

Om de stichting te bekostigen zijn relaties opgebouwd met een aantal grote fondsen, zoals SOZW.

Gemeente

Van de Gemeente Zeist ontving de stichting begin 2020 de jaarlijkse bijdrage van € 17.000,00. Omdat er in 2020 weinig van dit budget is uitgegeven -vanwege de stop op de activiteiten door corona- is er begin 2021 nog een ruim budget over. Hierdoor is het niet nodig een nieuwe subsidie aan te vragen. Omdat de financiële situatie van de gemeente is Zeist verslechterd, ontvangen we in 2021 het bericht dat er een structurele verlaging van de subsidie met € 7.000,00 zal plaatsvinden. Omdat we nog genoeg in reserve hebben, stellen we de nieuwe aanvraag uit totdat meer duidelijk wordt. In de nazomer van 2022 zullen we hierover weer gesprekken voeren.

SOZW

Het Stimuleringsfonds Zorg en Welzijn Zeist (SOZW) levert een bijdrage aan een actieve betrokkenheid van inwoners van Zeist om te blijven deelnemen aan het maatschappelijk verkeer en heeft hiervoor een donatie aan de Stichting gegeven. In september 2020 ontvangt de stichting een bedrag van € 5.000,00. Ook hiervan is voldoende over om in 2021 uitjes te organiseren. Van de SOZW mogen we het budget ook gedeeltelijk aanwenden voor het Ipad project al gaat de voorkeur uit naar uitjes buitenshuis.

Stichting Ankie Hak

Stichting Ankie Hak stelt € 3.000,00 beschikbaar waardoor we vier Ipads kunnen kopen en materialen aan kunnen schaffen voor de proef van het iPad project. In 2022 dienen we een nieuwe aanvraag in. Onze trainers vinden het werk leuk en we kunnen veel mensen op deze manier helpen.

4.4. Werving en beheer van gelden

Vanuit het principe van de stichting dat iedereen mee mag (doen) wordt van de deelnemende senioren een passende eigen bijdrage gevraagd.

Daarnaast zal de stichting gelden werven van fondsen, subsidie verstreckende instanties zoals de gemeente, serviceclubs (de Lions, de Rotary, de Soroptimisten, de Ronde tafel etc.), donaties van regionale bedrijven, legaten en schenkingen.

Het beheer van de verkregen inkomsten wordt gedaan door de penningmeester, die hiervoor geen vergoeding ontvangt. De financiële beheerkosten zijn dan ook beperkt tot de kosten van een bankrekening en kantoorbenodigdheden.

5. Vermogen van de stichting

De stichting zal niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden van de stichting. Hiervoor heeft de stichting een rekening bij de ING.

Het vermogen dat in elk geval wordt aangehouden:

1. Vermogen dat als legaat (via een erfenis) of schenking is ontvangen. Alleen het rendement uit dat vermogen wordt gebruikt voor het doel van de stichting en wordt niet als vermogen aangehouden.
2. Vermogen dat nodig is voor het doel van de stichting.
3. Vermogen dat nodig is om de continuïteit van de stichting te waarborgen, rekening houdend met schommelingen in de inkomsten of toekomstige rendementen.

5.1. Bestedingsbeleid

De stichting besteedt de verkregen inkomsten conform de doelstelling aan de volgende projecten:

- Het organiseren van (culturele) uitjes voor kwetsbare senioren. In een groep van 14 senioren, met persoonlijke begeleiding van deur tot deur.
- Het voorbereiden van een Ipad project, als alternatief voor de dagjes uit, die vanwege Corona tijdelijk stopgezet zijn, waarbij senioren onderling met elkaar in contact blijven vanuit huis.
- Toekomstig te plannen projecten, die gericht zijn het verhogen van de veerkracht en kwaliteit van het leven van senioren.

Daarnaast zijn er de algemene kosten van de stichting. Inkoop tbv de dagjes uit, portokosten, reiskosten, kosten vrijwilligers, communicatiekosten en reclamekosten, administratiekosten en cetera.

6. Overig

6.1. Publicatieplicht

De stichting voldoet aan haar publicatieplicht door middel van het publiceren van het beleidsplan op hoofdlijnen op de website van de stichting www.stichtingseniorsupport.nl.

6.2. Financieel beleid

Uitgangspunt van Stichting Senior Support is dat senioren die meegaan zelf een deel van de kosten betalen, die ze ook zouden moeten betalen als ze nog wel zelfstandig konden gaan. Alle overige kosten worden gedekt door derden, waaronder bijdragen van donateurs, fondsen, sponsors en gemeenten. De cijfers 2021 zijn op de volgende pagina weergegeven.

Financieel jaarverslag 2021

Stichting Senior Support

Opbrengsten 2021

SOZW (over 2020)	€ 5.000,00
Subsidie gemeente Zeist (over 2020)	€ 10.963,00
Stichting Ankie Hak	€ 3.000,00
Bijdragen senioren Dagjes Uit	€ 1.312,00
Bijdragen senioren Ipad project UH	€ 465,00

Totaal opbrengsten € 20.740,00

Inkoop

Inkoop Dagjes Uit:	
Vervoer	€ 284,00
Entree en lunch	€ 787,00

Inkoop Ipad project € 2.146,00

Personeelskosten

Vrijwilligerskosten € 1.800,00

Kantoorkosten

Drukwerk/advertenties	€ 1.132,00
IT kosten	€ 224,00
Telefoonkosten	€ 65,00
Portikosten	€ 192,00

Algemene kosten

Aansprakelijkheidsverzekering	€ 304,00
Bankkosten	€ 145,00
Divers	€ 62,00

Totaal kosten € 7.141,00

Kosten uitjes € 4.590,00

Kosten Ipad proef € 2.551,00

Resultaat € 13.599,00

Over 2022

SOZW	€ 3.500,00
Gemeente Zeist	€ 7.873,00
Stichting Ankie Hak	€ 914,00